



423814, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, ул. Ахметшина, дом 113 Тел/факс 8 (8552) 58-90-23
balkish95@mail.ru сайт: https://edu.tatar.ru/n_chelny/page92659.htm

**Выписка из протокола установочного педагогического совета
МАДОУ «Детский сад №95 «Балкыш» №1
от 02.09.2025**

Председатель: Яруллина Е.Х.
Секретарь: Амирова Г.Р.
Присутствуют: 19 педагогов

**Тема: «Основные задачи и приоритетные направления работы
на 2025-2026 учебный год»**

1. Выбор председателя и секретаря педагогического Совета.

Решили: Утвердить кандидатуры Яруллиной Е.Х. и Амировой Г.Р.

2. Качество образования в обеспечении реализации ФОП ДО: приоритетные задачи, технология решения, эффективная практика.

Решили:

2.1. Принять годовые задачи и основные направления работы на учебный год.

2.2. Повысить качество образования и воспитания дошкольников через реализацию ФОПДО и ФАОП ДО.

Отв: ст. воспитатель Амирова Г.Р.

Срок: в течение учебного года.

3. Анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период 2025 года.

Решили:

3.1. Признать работу педагогического коллектива в летний оздоровительный период удовлетворительной.

3.2. Объявить благодарность педагогам Бакировой Л.Г., Шатуновой Л.Г., Фоминой О.Н., Хамидуллиной Г.Р., Камышовой А.А., Набиевой М.А., Сабитовой Э.М., Хановой Р.А., Исаевой Р.Ф. за педагогическое мастерство, активность и инициативность в организации летнего оздоровительного периода.

Отв: Песигина О.Н. – председатель профсоюзной организации.

Срок: 12.09.2025г.

4. Обсуждение и утверждение основных задач и годового плана работы на новый 2025-2026 учебный год. Утверждение циклограммы организованной образовательной деятельности и режима дня на холодный период года; перспективных планов, расписания ОД, тематических планов, ОП, программы развития ДОУ.

Решили: Утвердить программы, циклограммы, планы, расписания ОД.

Отв: заведующий – Яруллина Е.Х.

Срок: 02.09.2025г.

5. Защита и утверждение рабочих программ, планов узких специалистов: учителей-логопедов, педагога-психолога, муз. руководителей, инструктора по физической культуре, воспитателя по обучению детей родному языку.

Решили: Утвердить представленные программы

Отв: заведующий – Яруллина Е.Х.

Срок: 02.09.2025г.

6. Анализ подготовки групп и кабинетов к новому учебному году.

Решили: Использовать все имеющиеся средства и технологии для сохранения психологического здоровья педагогов.

Отв: педагог-психолог – Шагиева О.В.

Срок: в течение учебного года.

7. Проект решения.

Решили:

7.1. Считать результаты работы по подготовке к новому 2025-2026 учебному году - удовлетворительными.

7.2. Ходатайствовать перед управлением образования города, о награждении сотрудников ДОУ в честь приближения праздников «Дня дошкольного работника», по результатам многолетнего и добросовестного труда постановили ходатайствовать о награждении: грамотой УО города Набережные Челны воспитателя Фомину Оксану Николаевну.

Отв: Песигина О.Н. – председатель профсоюзной организации.

Срок: 11.09.2025г.

Решение педагогического совета принять единогласно.

Председатель



Секретарь

Яруллина Е.Х.

Амирова Г.Р.